

Schutzkonzept Lollipop ab 9. August 2020

Dieses Konzept soll Hilfe sein und Klarheit schaffen in den Abläufen. Im Wissen, dass wahrscheinlich nicht alles reibungslos klappen wird und wir uns deshalb gegenseitig mit einem Augenzwinkern und Humor beim Umsetzen helfen.

Grundsatz: Auf angemessenen Abstand zw. Leiter und Kindern achten; Kindeswohl geht vor Distanz, vor allem bei jüngeren Kindern (Chäferli und Heugümper)

kein Händeschütteln

Leiter welche zur Risikogruppe gehören, bitte melden und nicht leiten.

Wer Krankheitssymptome hat, muss zu Hause bleiben (gilt für Teilnehmer und Leiter)

Kinder untereinander: Körperkontakt vermeiden (keine Spiele mit Körperkontakt)

Pro Gruppe höchstens zwei Leiter.

Viel lüften oder nach draussen gehen mit den Kindern, Znüni in Einzelportionen

Kinder dürfen nicht in den GD-Saal und Erwachsene nicht in den Kinderbereich.

Ausnahme Eltern von Zwirbel-, Chäferli- u. Heugümperkindern: dort bringt ein Elternteil ihr Kind und holt es wieder ab, Übergabe kurz halten.

Ablauf

9.15	Leitergebet
ab 9.25	Kinder draussen begrüssen (kein Händeschütteln) Kinder desinfizieren ihre Hände (Dispenser vorhanden) oder waschen die Hände mit Flüssigseife auf dem WC (vor allem jüngere Kinder, da sie ihre Hände in den Mund nehmen und das Desinfektionsmittel leicht giftig ist). Zwirbel-, Chäferli- und Heugümperkinder waschen mit Elternteil zusammen die Hände (mit Flüssigseife im OG) und werden danach vom Elternteil in den Zwirbel-, Chäferli- bzw. Heugümperraum gebracht. Alle anderen Kinder in die Spielstrasse.
10.00	Heugümperkinder kommen in No-Limitsraum: Videoinput inkl. Lied im No Limits-Raum
10.25	Gruppen in ihre Räume, Input vertiefen/Gebet usw. / Znüni in Einzelportionen, Spiele
Ca. 11.15	GD fertig, Kinder spielen in ihrer Gruppe, bis ein Elternteil sie abholt. Kinder dürfen nicht in den GD-Saal.

Was tun, wenn ein Kind nicht im Lollipop bleiben möchte / zu den Eltern möchte

Kind zum GD-Saal-Eingang begleiten. Dort stehen zwei Mitarbeiter des Begrüssungsteams, welche sich darum kümmern werden.

Besucherkind: Unbedingt Kontaktdaten aufnehmen (Vor- und Nachname, Adresse und Telefon).